

**പട്ടികവർഗ്ഗ വികസന വകുപ്പിൽനിന്നും പട്ടികവർഗ്ഗക്കാർക്ക് ചികിത്സാ സഹായം
അനുവദിക്കുന്നതിലേക്കുള്ള അപേക്ഷാഫാറം**

1. അപേക്ഷകൾ പേരും സ്ഥിരമായ
മേൽവിലാസവും :
2. സമൃദ്ധായം :
3. തൊഴിലും മാസവത്തമാനവും :
4. ധനസഹായം എത്ര് ആവശ്യത്തിന് :
5. ആവശ്യമായ തുക :
6. നിർദ്ദിഷ്ട കാര്യത്തിനുള്ള
അതെമതിപ്പ് ചെലവ് :
7. മറ്റൊതക്കിലും വകുപ്പിൽനിന്നോ
ഗവൺമെൻ്റ് സ്ഥാപനത്തിൽ
നിന്നോ ധനസഹായം
ലഭിക്കുന്നവുകിൽ സ്ഥാപനം
എത്തെന്നം തുക എത്രയെന്നം
വ്യക്തമാക്കുക.
8. ഇതോടൊപ്പും ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള
സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ വിശദവിവരങ്ങൾ :
.....

ശ്രീ.....ആധികാരിയിൽനിന്നുള്ള കാര്യങ്ങൾ സത്യവും
ശരിയാണെന്ന് പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു. ഈതെ കാര്യത്തിന് മറ്റാരിടയ്ക്ക് നിന്നും തൊൻ ധനസഹായം
പറ്റിയിട്ടില്ലെന്നും ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകൾ ഒപ്പ്

കെടുവാൻ എഴുന്നൂർ ഓഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

മേൽപ്പറത്ത കാര്യങ്ങളെപ്പറ്റി അനേഷ്ടിച്ചതിൽ അവ ശരിയാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടായി ഞാൻ സാക്ഷ്യപ്പെട്ടതുനാം. അപേക്ഷയിൽ ഉന്നയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ആവശ്യം ഉചിതമാണെന്നും ആയതിലേക്ക് ധനസഹായം ലഭിക്കേണ്ടതാണെന്നും എനിക്ക് ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതിനാൽഅപ അനവദിക്കാവുന്നതാണെന്ന് ഞാൻ മൂലം ചെയ്യുന്നതാണ്.

പ്രോജക്ട് ആഫീസർ
(തുക അനവദിക്കന അധികാരിയുടെ അഭിപ്രായം)
(ധയറക്ട്രേറ്റിൽ എഴുതേണ്ടത്)

കറിപ്പ്: സാമ്പത്തിക സഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം
അപേക്ഷകനെ നേരിട്ടിയാവുന്ന അനയോജ്യനായ ഒരു
ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽനിന്നും ലഭിച്ചതും അപേക്ഷകൾും ജാതിയും
നിർദ്ദിഷ്ട ആവശ്യത്തിന്റെ ഒച്ചിത്യും തെളിയിക്കുന്ന ഒരു
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

